

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลกระสัง
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลกระสัง อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๑.มาตรการด้านความโปร่งใส ในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารและเปิด โอกาสให้ประชาชน ผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก เพื่อ ตรวจสอบหรือทราบข้อมูล กิจกรรม ต่าง ๆ ตามภารกิจ หน้าที่ของ ทต.กระสัง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๒.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำ ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่าน ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook ๔.เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ๕.ประชาชนเข้ามามีส่วน ร่วมใน กระบวนการ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>๑.เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.ไม่มีข้อร้องเรียนใน การปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.มีมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนคุณธรรมและ ความโปร่งใส ๒.มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๒.มาตรการ การให้บริการ ด้านการสื่อสาร	<p>๑.แต่งตั้งคณะท างานในการ จัดทำ คู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>๒.กำหนดกรอบเนื้อหา สารระในการ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>๓.จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชนอย่าง น้อยต้อง ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลาในการ พิจารณา รายการเอกสาร หรือ หลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น</p> <p>๔.ปิดประกาศคู่มือสำหรับ ประชาชน ณ จุดบริการและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๕.ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>๑.อำนวยความสะดวก สะดวก ในการติดต่อ ขอรับบริการของ ประชาชน โดยให้มี ข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือ หลักฐานที่ใช้ ประกอบคำขอ สถานที่ ให้บริการ</p> <p>๒.พัฒนาการ ให้บริการและสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.ประชาชนมีความพึง พอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการขององค์การ ทต.กระสัง</p> <p>๒.จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๓.มาตรการช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ</p>	<p>๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ เพื่อลงข้อมูลใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ ประชาชนได้ทราบข้อมูลที่ เป็น ปัจจุบัน</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารและเปิด โอกาสให้ประชาชนผู้ มีส่วน ได้เสียภายนอก เพื่อ ตรวจสอบ หรือทราบข้อมูล กิจกรรมต่าง ๆ ตาม ภารกิจ หน้าที่ของ ทต.กระสังผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะทำงานในการ จัดทำ ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่าน ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)</p> <p>๔.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อความ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ หน่วยงาน และ Facebook</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>ประชาชนได้ทราบ ข้อมูลข่าวสารและ มี ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการ ดำเนินงานของ ทต. กระสัง ซึ่งเป็นไป ตามภารกิจหน้าที่ โดย สามารถแสดง ความ คิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ ตลอดจน การรับ เรื่องร้องเรียน ร้อง ทุกข์ ฯลฯ</p>	<p>๑.ประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการของ ทต. กระสัง</p> <p>๒.จำนวนข้อร้องเรียน การให้บริการสาธารณะ ที่ไม่เป็นธรรม / เลือก ปฏิบัติลดลง</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๔.กระบวนการ กำกับ ดูแล การใช้ ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ	<p>๑.จัดทำประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้รับทราบทางช่องทาง ต่าง ๆ</p> <p>๔.ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติ/ ระเบียบของการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการการยืมทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๕.รายงานผลการดำเนินงาน</p>	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม	<p>๑.เสริมสร้างความ โปร่งใสในการบริหาร ทรัพย์สินของ หน่วยงาน</p> <p>๒.ป้องกันไม่ให้เกิด การใช้ประโยชน์จาก ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตน</p>	<p>๑.มีประกาศแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของ ราชการ</p> <p>๒.จำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการแสวงหา ประโยชน์จากทรัพย์สิน ของราชการลดลง</p>

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
๕.มาตรการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และ การบริหารงานบุคคล	๑.กำหนดมาตรการด้าน ความโปร่งใส ในการ บริหารงานบุคคล ๒.กำหนดการปฏิบัติงาน บุคลากร มี รูปแบบ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการป้องกันการ ทุจริตในการ แสวงหา ประโยชน์จากการปฏิบัติงาน ๓.ปรับปรุงกลไกการปฏิบัติ ราชการ ด้านบริหารงาน บุคคลของ ทต.กระสัง ให้มีประสิทธิภาพ ได้คนดี คนเก่งเข้า มาทำงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม	เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน	มีมาตรการดำเนินงาน ด้านบริหารงานบุคคล ของหน่วยงาน ข้อ ร้องเรียนในการ ดำเนินการด้าน บริหารงานบุคคลของ ทต.กระสัง

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๖.กลไกและมาตรการ ใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตใน หน่วยงาน</p>	<p>๑.มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ ดำเนินการ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ปัญหาอุปสรรค การวางแผนการบริหารงาน ในการ เบิกจ่ายที่ถูกต้อง</p> <p>๒.จัดทำประกาศและแนว ทางการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการ ทุจริต</p> <p>๓.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของ เจ้าหน้าที่และ ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่ และประชาชนได้ทราบ</p> <p>๔.รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อ แจ้งแนวทาง ปฏิบัติงานในการประชุม ประจำเดือนทุกเดือน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๕.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำ ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่าน ระบบ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๖.จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม</p>	<p>เสริมสร้างความ โปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของ ข้าราชการ พนักงาน ในหน่วยงาน</p>	<p>๑.มีมาตรการเสริมสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ สามารถ ตรวจสอบได้ตามหลัก ธรรมาภิบาล</p> <p>๒.ป้องกันการทุจริตใน ทต.กระสัง</p> <p>๓.ไม่มีข้อร้องเรียนใน การดำเนินการป้องกัน การทุจริตของ ทต. กระสัง</p>