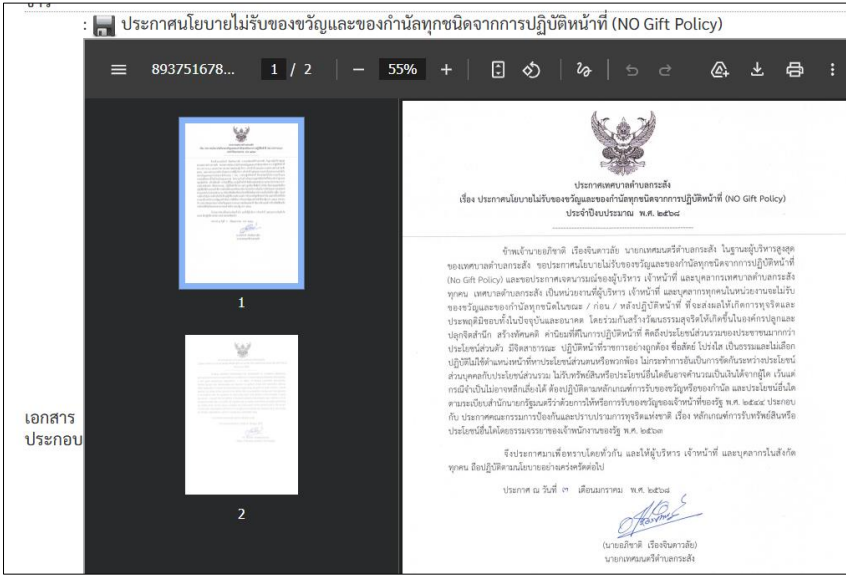
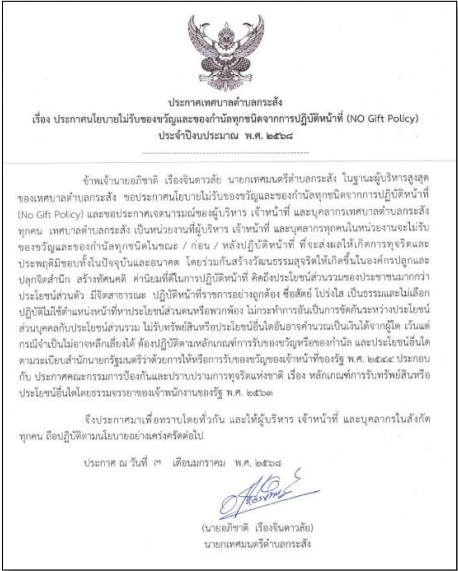
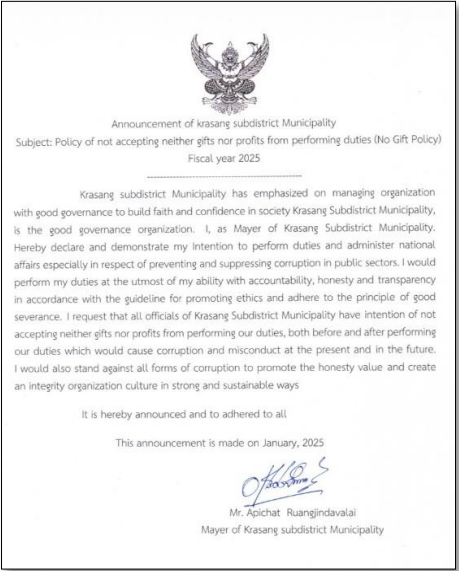


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลกระสัง อำเภอกะสัง จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
 เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๓ มกราคม ๒๕๖๘	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของเทศบาลตำบลกระสัง โดยเป็นการประกาศของนายกเทศมนตรีตำบลกระสัง เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลกระสัง ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>เอกสารประกอบ</p>  </div> <div style="width: 65%;">   </div> </div>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ/ข้อมูลประกอบ														
๑	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	<p>เทศบาลตำบลกระสัง โดยการนำของนายอภิชาติ เรืองจินดาวลัย นายกเทศมนตรีตำบลกระสัง พร้อมด้วย คณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบาย และความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ตลอดจนรับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในเทศบาลตำบลกระสังมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร อันสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <div data-bbox="500 865 1526 1575"><table border="1"><tr><td>หน้าหลัก</td><td>ข้อมูลทั่วไป</td><td>บุคลากร</td><td>แผนพัฒนา</td><td>งานการคลัง</td><td>รายงาน</td><td>ศูนย์ข้อมูล</td></tr><tr><td>Home</td><td>Information</td><td>Personnel</td><td>Plan</td><td>Finance</td><td>Report</td><td>Data Center</td></tr></table><p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)</p><p>เทศบาลตำบลกระสังร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p><p>เมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2568 เทศบาลตำบลกระสัง โดยการนำของนายอภิชาติ เรืองจินดาวลัย นายกเทศมนตรีตำบลกระสัง พร้อมด้วย คณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้นโยบาย และความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ตลอดจนรับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรในเทศบาลตำบลกระสังมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมในองค์กร อันสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมในหัวข้อ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p></div>	หน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป	บุคลากร	แผนพัฒนา	งานการคลัง	รายงาน	ศูนย์ข้อมูล	Home	Information	Personnel	Plan	Finance	Report	Data Center
หน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป	บุคลากร	แผนพัฒนา	งานการคลัง	รายงาน	ศูนย์ข้อมูล										
Home	Information	Personnel	Plan	Finance	Report	Data Center										

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

☞ *** ไม่พบบุคลากรในหน่วยงานดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ


(นางสาววิชุดา สิ้นสวัสดิ์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ


(นายธนวัฒน์ ปทุมวิวัฒนา)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์